

PROJEKTAS

PRITARTA

Vilniaus „Žaros“ gimnazijos tarybos
2020 m. rugsėjo 2 d.
nutarimu Nr.3

PATVIRTINTA

Vilniaus „Žaros“ gimnazijos
direktoriaus
2020 m. rugsėjo 9 d.
įsakymu Nr. V-100

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės
Administracijos direktoriaus
m. d.
įsakymu Nr.

**VILNIAUS „ŽAROS“ GIMNAZIJOS
2021-2025 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

**Vilnius
2020**

TURINYS

ĮVADAS	
1. BENDROSIOS ŽINIOS.....	3
2. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	4
3. STRATEGINIO PLANO PRIEDAI.....	12
3.1.IŠSORINĖ ANALIZĖ (PEST MATRICA).....	12
3.2.VIDAUS AUDITO IŠVADOS.....	13
3.3.SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ.....	15
3.4.STRATEGINĖS IŠVADOS.....	16
4. GIMNAZIJOS STRATEGIJA.....	16
4.1.Misija.....	16
4.2.Vizija.....	17
4.3.Filosofija.....	17
4.4.Prioritetai.....	17
5. STRATEGINIAI UŽDAVINIAI IR TIKSLAI.....	17
6. UŽDAVINIŲ IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS.....	19
7. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA.....	28
8. DIREKTORIAUS ĮSAKYMAS „DĖL GIMNAZIJOS 2020-2025 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO DARBO GRUPĖS TVIRTINIMO“.....	29

IVADAS

Strateginis veiklos planas – gimnazijos bendruomenės veiksmų ir sprendimų visuma, padedanti gimnazijai įgyvendinti ilgalaikius tikslus, diegti naujoves ir stimuliuoti kaitą.

Vilniaus „Žaros“ gimnazijos strateginio plano tikslas – efektyviai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti gimnazijos vystymo perspektyvas ir prioritetus, garantuojančius gabių mokinių sėkmingą tęstinį mokymąsi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir valdyti gimnazijos mokymo kaitos pokyčius.

Rengiant 2021-2025 metų Vilniaus „Žaros“ gimnazijos strateginį planą, remtasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vilniaus miesto 2020-2022 metų strateginiame plane, Valstybinėje švietimo 2013-2022 metų strategijoje, Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ keliamais uždaviniais švietimui, Lietuvos Respublikos Vyriausybės mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis. Numatant strategiją vadovautasi Bendraisiais ugdymo planais, Bendrosiomis programomis, „Žaros“ gimnazijos nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, ugdymo tradicijomis, metinės veiklos programos įvykdymo rezultatais. Atsižvelgiama į Gimnazijos veiklos ataskaitas, Gimnazijos bendruomenės mokinių ir tėvų tarybos, mokytojų metodinės tarybos siūlymus ir rekomendacijas. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo ir partnerystės principais, siekiant sutelkti kryptingai besimokančią Gimnazijos bendruomenę, kuriančią draugišką pokyčiams ir naujovėms atvirą, puoselėjančią humanistines vertybes, savo šalies tradicijas ir kultūrą, ugdančią dorą Lietuvos pilietį, teikiančią aukštos kokybės išsilavinimą gimnaziją.

Gimnazijos strateginiam planui sukurti ir jam įgyvendinti yra sudaryta darbo grupė: (2020 m. balandžio 10 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-51) .

1. BENDROSIOS ŽINIOS

1.1. Vilniaus „Žaros“ gimnazija yra bendrojo lavinimo gimnazija, teisinė forma – biudžetinė įstaiga. Gimnazija įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 190007910. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Vilniaus miesto savivaldybės taryba.

1.2. Gimnazijos buveinė – Karklėnų g. 13, LT- 11223, Vilnius.

1.3. Gimnazijos pagrindinė paskirtis – bendrosios paskirties ilgoji gimnazija.

1.4. Gimnazijos mokymo forma – dieninė, mokymo namuose.

1.5. Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, teikiantis pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, turintis antspaudą, atributiką, savo veiklą grindžiantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

2.1. Vilniaus „Žaros“ gimnazija - tai bendrojo lavinimo gimnazija, vykdanči pradinį, pagrindinį ir vidurinį ugdymą. Gimnazija yra vienintelė tokio tipo švietimo įstaiga Naujosios Vilnios ir aplinkinių mikrorajonų vaikams rusų mokomąja kalba.

2.2. Gimnazijos istorija:

- Naujosios Vilnios rajono vidurinė Mokykla Nr.51 įsteigta Vilniaus miesto liaudies deputatų tarybos Vykdomojo komiteto 1980 m. gegužės 16 d. sprendimu Nr. 174.
- Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 1999 m. vasario 24 d. sprendimu Nr. 332 51 Mokyklai suteiktas „Žaros“ vidurinės mokyklos pavadinimas.
- Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. lapkričio 10 d. įsakymu № V-1033 akredituota vidurinio ugdymo programa.
- Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. 1-2265 „Dėl Vilniaus „Žaros“ vidurinės mokyklos (struktūros) pertvarkos“ Vilniaus „Žaros“ vidurinė mokykla pertvarkyta į Vilniaus „Žaros“ gimnaziją.

Ilga Vilniaus „Žaros“ gimnazijos istorija bei veikla rodo, kad gimnazijos tolimesnis vystymasis turi didelį potencialą ir galimybes.

2.3. Gimnazijos mokytojai.

Metai	Iš viso	Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Mokytojas metodininkas
2016-2017	62	5	52	5

2017-2018	59	8	46	5
2018-2019	60	5	48	7
2019-2020	60	5	48	7
2020-2021	62	7	48	7

Gimnazijoje dirba aukštos kvalifikacijos, kompetentingi, nuolat besimokantys mokytojai. Sudarytos sąlygos mokytojams tobulinti savo kompetenciją. Šiomet mokytojai dalyvavo seminaruose, kuriuose buvo teikiama informaciją apie virtualių erdvių naudojimą ugdyme, efektyvų mokinių mokymosi organizavimą nuotoliniu būdu. Kiekvienas mokytojas sistemingai naudoja IKT, vidaus ir išorės edukacines erdves. Gimnazijoje dirba švietimo pagalbos specialistai: du socialiniai pedagogai, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas. Efektyviai veikia Vaiko gerovės komisija, kuri rūpinasi mokinių saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

2.4. Gimnazijos mokiniai.

Metai	Moksleivių skaičius	Klasių komplektai
2016-2017	632	27
2017-2018	681	29
2018-2019	712	30
2019-2020	762	32
2020-2021	766	33

Gimnazija siekia ugdyti mokinį, kaip asmenį, galintį savarankiškai tobulėti, bei kartu su kitais spręsti savo ir visuomenės gyvenimo problemas, pozityviai keisti Lietuvos gyvenimą. Vienas iš veiksmingiausių būdų gimnazijos tikslams įgyvendinti yra gimnazistų gebėjimų ir kompetencijų ugdymas. Gimnazijoje teikiama plati pasirinkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo programų pasiūla.

Pasirenkamieji dalykai: vokiečių kalba, ispanų kalba, psichologija, ekonomika ir verslas

Moduliai:

<i>Dalykas</i>	<i>Modulio pavadinimas</i>
Lietuvių kalba ir literatūra	Viešoji kalba ir retorika
	Jei nesiseka rašyti be klaidų
Gimtoji (rusų) kalba	Kūrybinių darbų žanrai
	Retorika – iškalbos menas
	Rašysime be klaidų
Anglų kalba	Klausymo ir kalbėjimo įgūdžių tobulinimas
	Asmeninių laiškų ir įvairių rašinėlių rašymas
Informacinės technologijos	Duomenų bazių kūrimas ir valdymas
	Programavimas
	Tinklų kūrimas
	Teksto maketavimas ir leidybos pradmenys
Matematika	Tikimybių teorija. Statistika.
	Matematinės funkcijos
	Kaip spręsti, Kai nežinai?
	Matematika tai įdomu
	Pasitikėk savimi
Geografija	Praktinė geografija
Istorija	Istorijos šaltinių labirintai
Biologija	Praktinis kursas „Lastelė“
Chemija	Chemijos uždavinių sprendimo būdai
Technologijos	Tekstilės suvenyrų ir aksesuarų gamyba
Menai	Džiazo pasaulyje
	Tapyba

Būreliai:

	<i>Būrelio pavadinimas</i>
<i>Pradinis ugdymas</i>	Įdomus skaitymas
	Kompiuterio pradžiamokslis
	Pasakų pasaulis
	Pažink savo kraštą
	Gimtojo krašto ekologija
	Besidominantiems matematika
	Origami – stebuklingas pasaulis
	Knygų pasaulyje
	Būk sveikas
	Šviesoforas
	Nuotykių su skaičiais
	Šokam, šokam
	Žingsnis į kūrybą.
	Teatro studija „Abra-kadabra“

	Mano draugas kompiuteris
	Svečiuose pas psichologą
<i>Vidurinis ugdymas</i>	Dailės būrelis „Grožio samprata“
	Choras
	Kvadratas
	Tinklinis
	Jaunimo sporto laisvalaikis
	Teatro studija „Subjekt“

Didelis dėmesys skiriamas mokinių sveikatos stiprinimo programoms. Gimnazijos mokiniai dalyvauja aktyvumo ir sveikos gyvensenos skatinimo programoje „Sveiki mokiniai – sveika mokykla“. Nuo 2020 metų gimnazijai suteiktas vardas „Sveikatą stiprinanti mokykla“. Gimnazija turi stadioną, kuris buvo renovuotas 2018-2019 metais, sporto salę, tinkamus sportuoti ir sveikatingumui ugdyti.

2.5. Dalyvavimas miesto, rajono, šalies, tarptautiniuose projektuose ir renginiuose:

1. Iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamas projektas „Mokinių tarpusavio mokymasis ir mokytojų bendradarbiavimas: grupinės dinamikos galimybės matematikos mokyme ir mokymesi“.
2. Respublikinis konkursas „The Spelling Bee“ (Žodžių tarimo konkursas).
3. Tarptautinis eTwinning projektas „My surrounding my heritage“ (Mano aplinka, mano palikimas).
4. Erasmus+projektas „The joy of exploring cultural heritage with new educational methods“ (Kultūros paveldo atradimo džiaugsmas, taikant naujus ugdymo metodus).
5. Naujosios Vilnios regioninis festivalis „Vieversėlis“.
6. Tarptautinis projektas „10 skirtumų tarp Lietuvos ir Artimųjų Rytų“.
7. Tarptautinis projektas „Region study without borders“ („Kraštotyra be ribų“).
8. Tarptautinė anglų kalbos olimpiada „Kings“.
9. Tarptautinė matematikos olimpiada „Kengūra“.

10. Tarptautinis projektas „saugesnio interneto diena“.
11. Respublikinis projektas „Tyrinėjimo menas“.
12. Dalyvavimas moksleivių mainų programoje „Miracle of Freedom“(Laisvės stebuklas).
13. Moksleivių savanorystė pagal programą „Social Breeze“.

Gimnazija didžiuojasi renginiais, puoselėjamosiomis tradicijomis:

1. Europos kalbų diena.
2. Gimnazijos diena.
3. Aleksandro Puškino licejaus diena.
4. Pirmokų šventė „100 dienų mokykloje“.
5. Gerumo akcija „Padovanokime vieni kitiems Kalėdas“.
6. Lietuvių literatūros puoselėjimo projektas „Žvilgsnis iš arčiau“.
7. Buvusių gimnazijos moksleivių susitikimo vakaras.
8. Karjeros diena.
9. Gimnazijos spartakiada.
10. Gimnazijos garbė.

Vienas svarbiausių dabarties gimnazijos uždavinių – ugdyti piliečių bendruomenę, gebančią sąmoningai iškelti strateginius savo raidos tikslus ir bendromis pastangomis jų siekti, valingai ir atsakingai kurti savo istorinį likimą.

2.5 Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis. Gimnazijoje brandinamas kiekvieno asmens pilietiškumas, pagrįstas partnerystės ryšiais ir laisva asmens iniciatyva, tam, kad Lietuvos visuomenę sudarytų piliečiai, pajėgūs kūrybingai plėtoti krašto kultūros tradicijas, perimti modernią technologinę patirtį, naujovių paieškose išsaugoti universalias dorines normas ir tautinę tapatybę.

Gimnazija jau penkerius metus bendradarbiauja su Vytauto Didžiojo skautų draugija. Mokiniai kasmet dalyvauja LR Konstitucijos egzamine, nacionaliniame konkurse „Lietuvos istorijos žinovas“, taip pat kasmet dalyvauja Jaunimo eisenoje „Lietuvos valstybės keliu“.

Gimnazija glaudžiai bendradarbiauja su kitomis Naujosios Vilnios švietimo įstaigomis: J.I.Kraševskio gimnazija, „Laisvės“ gimnazija, Marinos Mižigurskajos privačia gimnazija, Barboros Radvilaitės progimnazija, „Vilnios“ pagrindine mokykla, Pavilnio pagrindine mokykla, logopediniu vaikų darželiu „Coliukė“, vaikų lopšeliu-darželiu „Paslaptis“, vaikų lopšeliu-darželiu „Saulėtekis“, „Žaliakalnio“ pradinė mokykla-darželis.

Gimnazija bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis:

- Vaiko teisės apsaugos ir įvaikinimo tarnyba.
- Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinavimo skyrius.
- Pedagoginė-psichologinė tarnyba.
- 3-policijos komisariatas.
- UAB „Kalba.Lt“ Vilniaus filialas
- Socialinis paramos centras.
- Lietuvos katalikų moterų sąjungos vaikų ir jaunimo paramos centras.
- Naujosios Vilnios kultūros centro viešoji biblioteka ir dienos centru.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai įsijungia į miesto organizuojamus renginius, rengia bendrus projektus, renginius, dalyvauja akcijose.

2.6 Gimnazijos veikla, aktualūs ugdymo klausimai sistemingai analizuojami Gimnazijos tarybos, mokytojų metodinės tarybos, mokytojų metodinių grupių, moksleivių tarybos ir tėvų susirinkimuose. Gimnazija siekia stiprinti mokinių pilietinę savimonę. Mokiniai skatinami teikti pasiūlymus, padėsiančius tobulinti gimnazijos veiklą. Organizuojami mokinių savivaldos atstovų susitikimai su administracija. Susitikimų metu aptariamos gimnazijos aktualijos, pristatomos naujovės, išklausomi mokinių lūkesčiai, pageidavimai, pasiūlymai, pastabos.

Bendradarbiaujant su mokiniais bei jų tėvais, gimnazijoje stengiamasi užauginti turinčius tvirtus dorinius pagrindus ir savarankišką pasaulėžiūrą, visapusiškai išsilavinusius, gebančius bendrauti ir bendradarbiauti, pilietiškai sąmoningus, atsakingus, tvirto charakterio, pasirengusius toliau mokytis ir dirbti, kultūringus, kūrybingus ir darnos siekiančius jaunuolius ir jaunuoles.

2.7. Gimnazijoje kuriama mokiniams tinkama edukacinė aplinka, nuolat atnaujinamos gimnazijos IKT ir mokymosi priemonės. Kasmet įvertinama gimnazijos IKT būklė ir nustatomi poreikiai:

metodinėse grupėse mokytojai aptaria mokymo(si) priemonių poreikį ir teikia siūlymus dėl jų įsigijimo. Šiomet gimnazija buvo aprūpinta planšetėmis, nešiojamais kompiuteriais, kompiuterine įranga. Bendruomenės nariai naudojami MICROSOFT Teams Office 365 informacinė sistema. Gimnazijos internetinis puslapis sistemingai atnaujinamas, skelbiama naujausia ir aktualiausia informacija, taip pat yra aktyvi gimnazijos paskyra socialiniame tinkle facebook. Gimnazijoje yra du informacinių technologijų kabinetai, kuriuose įrengta 30 kompiuterizuotų darbo vietų. Visuose mokomuosiuose kabinetuose yra kompiuterizuotos darbo vietos mokytojui su interneto prieiga ir 35 kabinetuose yra projektoriai. Interaktyvios lentos yra 9 mokomuosiuose kabinetuose. Pagal projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslo priemonėmis“ (kodas Nr.09.1.3-CPVA-V-704-02-0001) įrengti gamtos mokslų kabinetai.

Gimnazijos biblioteka bei skaitykla – tai informacinis centras, kuris aktyviai dalyvauja ugdymo procese, bei kitoje sociokultūrinėje veikloje. Biblioteka komplektuoja ir kaupia ugdymo procesui reikalingą dokumentų fondą. Bibliotekos fondą sudaro vadovėliai, ugdymo procesui reikalinga literatūra ir mokymosi priemonės, informacinė bei grožinė literatūra. Pagrindinis bibliotekos fondo komplektavimo šaltinis – moksleivio krepšelio lėšos, taip pat rėmėjų, bendruomenės narių dovanotos knygos. Mokytojai ir mokiniai aktyviai naudojami skaitykla, kur organizuojamos pamokos, parodos. Skaitykloje įrengtos 6 kompiuterizuotos su internetine prieiga darbo vietos, yra interaktyvi lenta. Skaitykla teikia informaciją apie švietimo naujoves, profesinę orientaciją, konsultuoja karjeros klausimais.

3. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PRIEDAI

3.1 IŠORINĖ ANALIZĖ (PESTE MATRICA)

Veiksniai	Aplinka
Politiniai – teisiniai	<ul style="list-style-type: none"> • Vilniaus „Žaros“ gimnazija – biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas - Vilniaus miesto savivaldybė, finansavimo šaltiniai yra LR ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžetų lėšos. • Mokiniai priimami į gimnaziją vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės „Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu“. • Gimnazijos ilgalaikiai strateginiai tikslai orientuojami į 2012 m. priimtą valstybės pažangos strategiją Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ , kurioje aiškiai įvardinti valstybės poreikiai – sumani Lietuva; veikli, solidari, nuolat besimokanti visuomenė. • Savo veiklą gimnazija grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, įsakymais, nutarimais ir kitais teisės aktais.
Ekonominiai	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijos finansavimas priklauso nuo šalies ekonominės būklės. Šalies ekonominė padėtis turi įtaką švietimo įstaigos veiklai, tinkamoms darbo sąlygoms sudaryti ir tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei. • Nepakankamas darbuotojų darbo užmokesčio fondo finansavimas, todėl sudėtinga motyvuoti darbuotojus, gerinti jų darbo sąlygas. • Dėl nedidelių atlyginimų ir etatinio apmokėjimo neaiškumo į mokyklą dirbti ateina labai mažai jaunų pedagogų. • Gimnazijoje veikia mokinio krepšelis. • Mokinių tėvai ir darbuotojai gimnazijai skiria 2%.
Socialiniai – demografiniai	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijos veiklai turi įtakos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Paskelbta ekstremali situacija; ✓ Lietuvos socialinė ir demografinė padėtis (emigracija ir mažėjantis gimstamumas). • Naujosios Vilnios plėtra leidžia tikėtis gimnazijos mokinių skaičiaus didėjimo. • Gimnazijoje užtikrinta parama socialiai remtiniems vaikams. Tačiau paramą gaunančių mokinių skaičius didėja. • Didėja mokinių su specialiaisiais ugdymosi poreikiais.

	<ul style="list-style-type: none"> • Dalis mokinių auga nepilnose šeimose.
Technologiniai	<ul style="list-style-type: none"> • Spartus informacinių technologijų vystymasis leidžia išplėsti mokymo prieinamumą, užtikrinti geresnę mokymosi medžiagos sklaidą, informacijos paieškos galimybes. • Informacinių technologijų pagalba galima diegti naujus mokymosi metodus. • Visuose gimnazijos kabinetuose mokytojo darbo vietos yra kompiuterizuotos su prieiga prie interneto. • Pagal galimybę modernizuojami mokomųjų dalykų kabinetai. • Gimnazijoje naudojama elektroninė „Vyturio“ biblioteka. • Naudojamas el. dienynas, socialiniai tinklai. • Kameros gimnazijos viduje ir išorėje padeda užtikrinti saugumą.
Edukaciniai	<ul style="list-style-type: none"> • Švietimo struktūrinė reforma skatina rengti ugdymą grindžiant XXI-ojo amžiaus kompetencijomis, gerinti mokinių pasiekimus ir mažinti socialinės atskirties riziką pertvarkant ugdymo turinį, vertinimą, praturtinant ugdymosi aplinką, pagerinant mikroklimatą. • Dalyvavimas įdomiuose ir turinguose projektuose eTwining, ERASMUS+ leidžia mokiniams įgyti naujų žinių, kompetencijų ir įgūdžių. • Dalyvavimas projekte „Tyrimo menas Vilniuje“ atveria plačias galimybes mokymosi metu mokymuisi panaudoti miesto erdves, įgyti naujų XXI a. svarbių gebėjimų, tokių kaip kritinis mąstymas, kūrybiškumas, lyderystė. • Platus bendradarbiavimas su miesto, regiono, šalies gimnazijomis leidžia ugdyti vaikų bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius. • Šalia esanti muzikos mokykla, dienos centras „Mūsų nameliai“, būrelių įvairovė praturtina vaikų popamokinę veiklą. • Organizuojami mokymai ir seminarai suteikia mokytojams galimybę nuolat tobulėti ir kelti savo kvalifikaciją, efektyvinti ugdymo procesą.

3.2 VIDAUS AUDITO IŠVADOS

Sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės
1. Gimnazijos kultūra	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazija tobulina mokymo(si) kokybę. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dar nepakankamas tėvų įsitraukimas į mokymo

	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazija nuolat palaiko santykius su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis. • Gimnazija yra atvira bendravimui ir bendradarbiavimui su mokinių tėvais ir bendruomene. • Gimnazijoje įvesta skatinimų sistema. 	procesą.
2. Ugdymas ir mokymasis	<ul style="list-style-type: none"> • Ugdymo programos užtikrina ugdymo tęstinumą skirtingo amžiaus grupėse. • Gimnazijoje parengtas optimalus ugdymo planas ir pamokų tvarkaraštis. • Mokytojai geba tikslingai planuoti ugdymo veiklą. • Teikiama metodinė pagalba programoms rengiantiems mokytojams. • Nuolat organizuojamos pagrindinių mokomųjų dalykų konsultacijos. • Gimnazijoje skatinamas mokymasis bendradarbiaujant. • Ugdomi savarankiško darbo įgūdžiai. • Skatinama tarpdalykinė integracija. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama mokymosi motyvacija.
3. Pasiekimai	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijoje analizuojami mokinių mokymosi pasiekimai. Dauguma moksleivių gerai mokosi ir sėkmingai išlaiko brandos egzaminus. • Gimnazijos mokytojai nuolat analizuoja egzaminų diagnostinių testų rezultatus. Rezultatai ir tobulintinos vietos yra aptariamose metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje. • Kiekvienais metais yra tobulinama ir koreguojama mokinių rengimo egzaminams strategija. • Geresnius mokymosi 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankamas tėvų įsitraukimas į mokymosi procesą.

	rezultatus nulemia dalykų modulių ir būrelių pasiūla.	
4. Pagalba mokiniui	<ul style="list-style-type: none"> • Organizuojamos konsultacijos sunkumų turintiems arba ilgesnį laiką pamokų nelankiusiems mokiniams. 	
5. Gimnazijos strateginis valdymas	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijai vadovauja kompetetingi, atsakingi ir įsipareigoję gimnazijai asmenys. • Gimnazijos bendruomenė ir mokinių tėvai pasitiki vadovais ir gerbia juos. • Vadovai geba tinkamai suskirstyti darbo krūvį atsižvelgiant į mokytojų kvalifikaciją, darbo patirtį ir rodiklius. • Vadovai tinkamai organizuoja naudojimąsi gimnazijos ištekliais. 	

3.3. SSGG ANALIZĖS SUVESTINĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijos ugdymo politika orientuota į europinius standartus šiuolaikinės visuomenės poreikius atitinkančią švietimo kokybę. • Gimnazijoje dirba pastovus, susiformavęs mokytojų kolektyvas. • Gimnazijos darbuotojai yra atviri permainoms ir naujovėms. • Mokytojai nuolat tobulina savo kvalifikaciją, ugdymo procese taiko inovacijas. • Glaudūs ryšiai mokiniais ir su jų šeimomis leidžia efektyviau ir kokybiškiau organizuoti ugdymo procesą. • Mokiniais teikiama socialinė, psichologinė ir pedagoginė pagalba. • Stengiamasi optimaliai tenkinti mokinių poreikius. • Optimizuoti mokinių krūviai, veikia pamokų lankomumo bei priežiūros, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos. • Gimnazijos narių teisės ir pareigos reglamentuotos vidaus dokumentuose. • Įsteigtas gimnazijos Labdaros ir paramos fondas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokinių mokymosi motyvacijos stoka. • Mokinių įsivertinimas kaip savivoka.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> • Bendradarbiavimo plėtojimas su aplinkinėmis 	<ul style="list-style-type: none"> • Demografiniai pokyčiai.

<p>mokyklomis organizuojant bendrus renginius ir projektinę veiklą.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Galimybė į prevencinę veiklą įtraukti policijos pareigūnus.. • Galimybė pilnai pasinaudoti lėšomis, skirtomis mokytojų kvalifikacijai kelti. • Plėsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais. • Išnaudoti inovatyvią aplinką. • Kūrybiškai naudoti šiuolaikines technologijas ir tikslingai mokytis edukacinėse išvykose. • Ugdyti lyderystės gebėjimus. • Ugdyti bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžius. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reformos švietimo sistemoje. • Nestabili politinė situacija Lietuvoje, dažna švietimo ministrų kaita. • Kintanti šalies ekonominė padėtis gilina socialinę diferenciaciją. • Nepakankamai vertinamas ir finansuojamas mokytojo darbas. • Ekstremali situacija pasaulyje.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.4 STRATEGINĖS IŠVADOS

- Gimnazijoje sutelkta stipri kompetentingų, atsakingų, nuolat besitobulinančių pedagogų komanda, gebanti išsikelti ugdymo tikslus ir kurti atvirą naujovėms, emociškai ir fiziškai saugią bendruomenę.
- Renovuotas gimnazijos pastatas, atliktas kai kurių vidaus patalpų remontas.
- Mokiniam sistemingai teikiama socialinė, psichologinė ir pedagoginė pagalba, padedanti įveikti mokymosi sunkumus.
- Dalyvavimas įvairiuose projektuose padeda stiprinti mokinių motyvaciją.
- Sukurta mokinių skatinimo sistema.
- Besivystantis Naujosios Vilnios rajonas leidžia tikėtis mokinių skaičiaus didėjimo.
- Stiprinami ryšiai su socialiniais partneriais.
- Aiški žmogiškųjų išteklių valdymo politika.
- Nuolat analizuojama gimnazijos veikla, tobulinama ugdymo kokybė. Ugdymo proceso tobulinime dalyvauja visa bendruomenė.

4. GIMNAZIJOS STRATEGIJA

4.1. Misija

Vilniaus „Žaros“ gimnazijos misija:

- ugdyti gimnazijos mokinius, vykdant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programas;
- sudaryti geras sąlygas siekti aukštos ugdymo(si) kokybės, įgyti kompetencijų, būtinų tolimesniam mokymuisi, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio įgimtas galimybes;
- diegti humanistines ir dvasines vertybes, formuoti tautinį identitetą;

- tiekti savarankiško, aktyvaus ir atsakingo gyvenimo pagrindus, ugdyti visaverčius demokratinės visuomenės narius.

4.2. Vizija

Vilniaus „Žaros“ gimnazija – šiuolaikiška, atvira kaitai ir nuolat besimokanti švietimo institucija (ilgoji gimnazija), kurdama šiuolaikinę kūrybišką mokymosi aplinką, siekdama ugdymo tęstinumo ir dermės, suteikia vaikams stkleisti individualius gebėjimus bei realizuoti specialiuosius poreikius, ugdytis pilietiškumą, gebėjimą integruotis į šiuolaikinę visuomenę.

4.3. Filosofija

Keičiantis pasauliui, keiskis pats.

4.4. Prioritetai

1. Kryptingas mokytojų profesinės kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.
2. Ugdymo proceso individualizavimas ir diferencijavimas.
3. Efektyvi bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais sistema.
4. Gimnazijos įvaizdis visuomenėje.
5. Optimali, fiziškai ir psichologiškai sveika ugdymosi aplinka.

5. STRATEGINIAI UŽDAVINIAI IR TIKSLAI

1 Tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę, rašyti, formuoti gimnazijos įvaizdį.

- Įtraukti mokinius į aktyvų mokymosi procesą.
- Plėtoti pasidalytą lyderystę savivaldoje.
- Auginti pilietišką, humanistines vertybes puoselėjančią asmenybę.
- Skatinti aktyvų tėvų dalyvavimą bendruomenės gyvenime.

2 Tikslas. Formuojant bendruosius gebėjimus užtikrinti gimnazijos mokinių poreikius atitinkančią ugdymo kokybę ir sudaryti sąlygas personalo kvalifikacijai įgyti naujas kompetencijas.

- Kryptingai planuoti ir tobulinti mokytojų profesinės kvalifikacijos kėlimą ir kompetencijų platinimą.
- Efektyviai naudoti mokytojų iniciatyvumą ir kūrybiškumą.
- Atvirai, nuosekliai dalintis informacija bei patyrimais su visuomene.

- Kiekvienam gimnazijos mokytojui ir specialistui siekti asmeninio meistriškumo ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

3 Tikslas. Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant mokytojų, mokinių ir jų tėvų ryšius.

- Gimnazijos ir tėvų bendras darbas ugdymo procese.
- Gerinti bendruomenės kultūros lygį, siekti užtikrinti palankų emocinį ir psichologinį klimatą.
- Sukurti efektyvią tėvėlių švietimo sistemą mokinių karjeros planavimo klausimais.
- Sukurti bendrą renginių planą atskirų pakopų mokiniams ir jų tėveliams.

4 Tikslas. Nuolatinis ugdymo proceso aprūpinimas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis ir tų priemonių panaudojimas.

- Priemonių keitimas ir aprūpinimas.
- Tobulinti mokymo bazę mokiniams mokantis ne gimnazijoje (nuotolinis mokymas)

5 Tikslas. Nuo aktyvaus poilsio iki aukštų sporto pasiekimų.

- Aktų salės remonto tęsimas.
- Sporto salės, poilsio zonų ir aikštelių atnaujinimas
- Vaikų žaidimų miestelio ir sporto miestelio įrengimas.

6. UŽDAVINIŲ IR TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

1 Tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę, rašyti, formuoti gimnazijos įvaizdį.

1 uždavinys. Įtraukti mokinius į aktyvų mokymosi procesą.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Tirti mokinių mokymosi gebėjimus, poreikius. Taikomi inovatyvūs mokymo(si) būdai. Mokiniai stebi ir analizuoja individualią mokymosi pažangą. Naudojamos įvairios grįžtamojo ryšio strategijos. 	<ul style="list-style-type: none"> Žinių kokybė iki 60%. Daugiau nei 60% mokinių kelia ir įgyvendina tikslus. Mokymąsi kaip vertybę pripažįsta daugiau kaip 60% I-II klasėse, daugiau nei 85% III-IV klasėse besimokančių mokinių. Paveikus grįžtamasis ryšys didina mokymosi motyvaciją ir skatina siekti asmeninės pažangos bei ugdytis mokėjimo mokytis kompetenciją. 	2021/2025 Rugsėjis-spalis Kovas-balandis Nuolat	Administracija, MT, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	Kvalifikacijai tobulinti skirtos lėšos, klasės krepšelis

2 uždavinys. Plėtoti pasidalytą lyderystę savivaldoje.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
Savivaldos institucijos aktyviai ir atsakingai dalyvauja planuojant ir vertinant gimnazijos veiklą.	<ul style="list-style-type: none"> Auga bendruomenės narių iniciatyvumas, kūrybiškumas, gerėja bendradarbiavimas. Kuriama solidari, atvira kaitai bendruomenė. 	2021/2025	Administracija, GT, mokytojai, MT, mokinių parlamentas, profesinė organizacija	Kvalifikacijai tobulinti skirtos lėšos, klasės krepšelis

3 uždavinys. Auginti pilietišką, humanistines vertybes puoselėjančią asmenybę.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos

Ugdymo procese nuosekliai ugdomos mokinių bendrosios kompetencijos.	<ul style="list-style-type: none"> Mokiniai puoselėja istorinę atmintį, ugdomi pilietinį sąmoningumą, pagarbą demokratinėms vertybėms. Augančios mokinių socialinės emocinės kompetencijos atsiskleidžia savanorystės/tarnystės veiklose. 	2021/2025	Klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai	2%, Klases krepšelis.
---------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	------------------------------------------------	-----------------------

4 uždavinys. Skatinti aktyvų tėvų dalyvavimą bendruomenės gyvenime.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
Naudojama efektyvi informacijos sklaidos sistema, vykdomos tėvų apklausos, skatinamos tėvų iniciatyvos, organizuojami bendri renginiai.	<ul style="list-style-type: none"> Dauguma tėvų domisi individualia vaiko pažanga ir ugdomosi rezultatais, palaiko nuolatinį ryšį su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais. Tėvai teikia pasiūlymus, padeda juos įgyvendinti, jaučiasi svarbūs ir laukiami. Dalyvauja tobulinant gimnazijos veiklą ir turtinant materialinę bazę. 	2021/2025	Administracija, Klasių vadovai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai, tėvai.	Mokinių krepšelio lėšos, savivaldybės lėšos

2 Tikslas. Formuojant bendruosius gebėjimus užtikrinti gimnazijos mokinių poreikius atitinkančią ugdymo kokybę ir sudaryti sąlygas personalo kvalifikacijai įgyti naujas kompetencijas.

1 uždavinys. Kryptingai planuoti ir tobulinti mokytojų profesinės kvalifikacijos kėlimą ir kompetencijų platinimą.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Sudaryti kvalifikacijos kėlimo institucijų sąrašą, kur kvalifikacijos renginiai įdomūs, informatyvūs įvairiomis temomis. 	<ul style="list-style-type: none"> Mokytojų kvalifikacijos kėlimo kryptis atitinka veiklos planus ir įsivertinimo tikslus. Kvalifikacijos kėlimo renginiai aukštos praktinės naudos. 	2021/2022m.	D.Popov, Metodinė taryba.	Mokinio krepšelio lėšos.

<ul style="list-style-type: none"> • Kiekvienais mokslo metais pagal strateginio plano prioritetus nustatyti kvalifikacijos kėlimo kryptis. • Bendrauti ir platinti naudingą kvalifikacijos kėlimo renginių informaciją (medžiagą) pedagogų kolektyvui. • Pagal VGK ir kitų specialistų rekomendacijas organizuoti kvalifikacijos kėlimo renginius atskiroms mokytojų grupėms. • Kiekvienais metais įsivertinimo suvestinėje pabrėžti mokytojų kvalifikacijos kėlimo rezultatus. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai pastoviai keičiasi naudinga patirtimi, kaupia kvalifikacijos kėlimo medžiagą. • Kryptingi kvalifikacijos kėlimo planai naudingi visuose mokytojų darbo baruose. • Atskirose (mažose) pedagogų grupėse kaupiama platesnė kvalifikacinė informacija. 	<p>2021/2025</p> <p>2021-2025 m.m.</p> <p>Kalendoriniai metai</p>	<p>J.Aneičik, Metodinė taryba.</p> <p>Metodinė taryba, metodinės grupės.</p> <p>VGK komisijos nariai, O.Vincha, A.R.Šturmina, D.Romaševskaja, J.Aneičik, įsivertinimo darbo grupė</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2 uždavinys. Efektyviai naudoti mokytojų iniciatyvumą ir kūrybiškumą.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> • Nuolat kaupti ir dalintis nauja pedagogine patirtimi. • Kūrybiškai įvairių amžių mokinių grupėms organizuoti dalykinių savaičių renginius. • Mokytojų iniciatyvumą ir kūrybiškumą nuolat sieti su projektine atskirų dalykų veikla. • Plačiai vyksta mokinių pasiruošimas 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoginės naujovės platinamos mokytojų kolektyve. • Kolegų gera patirtis efektyviai naudojama pamokose. • Mokinių grupėse formuojasi susidomėjimas naujovėmis už dalyko kurso ribų. • Mokytojų iniciatyvumas ir kūrybiškumas padeda tenkinti gabių vaikų poreikius ir įvairinti jų veiklas. 	<p>2021-2025 Kasmet</p> <p>Nuolat</p> <p>2021-2025</p>	<p>Mokytojų taryba, dalykų metodinės grupės. Dalykų metodinės grupės.</p> <p>Mokytojų taryba.</p> <p>Dalykų mokytojai.</p>	<p>Mokinio krepšelio lėšos.</p>

<p>olimpiadoms ir konkursams.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sudaryti sąlygas, skatinti ir motyvuoti mokytojus nuolat tobulinti pedagoginę kvalifikaciją, orientuotą į šiuolaikiniam mokytojui būtinas naujas kompetencijas ir bendrąsias vertybes žinių visuomenėje, išsiugdyti gebėjimus taikyti modernias mokymo priemones ugdymo procese. 		2021-2025	Direktorius D.Popov, Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J.Aneičik.	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------	------------------------------------------------------------------------	--

3 uždavinys. Atvirai, nuosekliai dalintis informacija bei patyrimais su visuomene.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Efektyvinama gimnazijos vidinės komunikacijos ir informacijos sklaidos sistema. Mokytojai reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis. Palaikomi esami ir kuriami nauji ryšiai su socialiniais partneriais. 	<ul style="list-style-type: none"> Pasidalinta atsakomybė ir efektyvi informacijos sklaida gimnazijos viduje. Gimnazija atvira rajono ir miesto aktualijoms. Perspektyvi ir prasminga tinklaveika padeda pasiekti iškeltus tikslus, kuriant patrauklios, šiuolaikiškos gimnazijos įvaizdį. 	2021-2025 Kasmet Nuolat	Administracija, GT, mokytojai, mokiniai	Klasės krepšelis, rėmėjų, projektų, 2%, savivaldybės lėšos

4 uždavinys. Kiekvienam gimnazijos mokytojui ir specialistui siekti asmeninio meistriškumo ir profesinių kompetencijų tobulinimo.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Gimnazijoje organizuojami tiksliniai seminarai (vertinimas, įsivertinimas, individualizavimas, 	<ul style="list-style-type: none"> Gerėja bendradarbiavimas tarp bendruomenės narių, mokomasi iš kolegų patirties, veiksmingai plėtojama kolegialaus grįžtamojo 	2021-2025	Administracija, GT	Kvalifikacijai tobulinti skirtos lėšos

gabiųjų ugdymas ir kt.) <ul style="list-style-type: none"> • Pedagogai renkasi kvalifikacijos tobulinimo kryptis, orientuotas į gimnazijos veiklos prioritetus. • Analizuojamas kvalifikacijos tobulinimo poveikis ugdymo kokybei. 	ryšio kultūra. <ul style="list-style-type: none"> • Dauguma pedagogų kryptingai tobulina kvalifikaciją. Auga asmeninis profesinis meistriškumas. • Kryptingai tobulinama pedagogų kvalifikacija gerina gimnazijos veiklos kokybę. 	Kasmet sausio mėn. Kasmet birželio mėn.		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	--	--

3 Tikslas. Formuoti gimnazijos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, plėtojant mokytojų, mokinių ir jų tėvų ryšius.

1 uždavinys. Gimnazijos ir tėvų bendras darbas ugdymo procese.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> • Skatinti aktyvų dalyvavimą gimnazijos gyvenime. • Aktyvus tėvėlių dalyvavimas gimnazijos įsivertinime. • Skatinamos tėvų iniciatyvos. • Organizuojami bendri renginiai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dauguma tėvų domisi individualia vaiko pažanga ir ugdymosi rezultatais. • Nuolatiniai ryšiai su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais. • Tėvai teikia pasiūlymus, padeda juos įgyvendinti, jaučiasi svarbūs ir laukiami. • Dalyvauja tobulinant gimnazijos veiklą ir turtinant materialinę bazę. 	Nuolat Nuolat Nuolat Nuolat	Direktoriaus pavad. T.Širipo, K.Liaskovskaja, klasės vadovai, švietimo pagalbos specialistai, tėvai.	2%

2 uždavinys. Gerinti bendruomenės kultūros lygį, siekti užtikrinti palankų emocinį ir psichologinį klimatą.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> • Siekti nuolatinio mokytojų bendrųjų profesinių ir meninių kompetencijų augimo. • Tobulinti mokinių mokymo(si) pasiekimų gerinimo sistemą. • Sudaryti sąlygas mokiniams 	<ul style="list-style-type: none"> • Kiekvieno mokinio individualios pažangos, stebėjimo matavimo ir fiksavimo sistemos įgyvendinimas, analizė, naujų strategijų paieška. • Kiekvienoje pamokoje naudojami įvairūs mokinio įsivertinimo instrumentai. 	2021/2025	Direktoriaus pavad., socialiniai pedagogai, spec.pedagogas	2%

<p>kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tobulinti humanistinės kultūros ugdymo meninę veiklą, siekiant integralios asmenybės ugdymo(si). 	<ul style="list-style-type: none"> • Tėvų pagalbos mokantis organizavimas: tėvų su dalykų mokytojais individualūs pokalbiai, tėvų įtraukimas į vaiko pažangos stebėseną, seminarai tėvams. • Parengtos mokinių mokėjimo mokytis ugdymo rekomendacijos. 			
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

3 uždavinys. Sukurti efektyvią tėvėlių švietimo sistemą mokinių karjeros planavimo klausimais.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> • Naudojama efektyvi informacijos sklaidos sistema. • Vykdomos mokinių, tėvų ir mokytojų apklausos įsivertinimo tikslams. • Planuoti nuolatinę sistemą mokinių karjeros planavimo klausimais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bus stiprinami mokinių visų dalykų skaitymo gebėjimai. • Bus tikslingai ir kryptingai siekiama geresnių gimtosios, lietuvių ir užsienio kalbų bei kitų dalykų pasiekimų rezultatų. • Mokinių tėvai bus įtraukiami į skaitymo įgūdžių gerinimo veiklas. 	1-2 kartus per pusmetį gimnazinėse klasėse	V.Stokviš, O.Vincha, švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai, mokytojai, tėvai	Socialiniai ištekliai, mokinių krepšelio lėšos

4 uždavinys. Sukurti bendrą renginių planą atskirų pakopų mokiniams ir jų tėveliams.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> • Plėtoti mokinių pažintinę, meninę, kultūrinę, prevencinę, projektinę ir sportinę veiklą. • Tikslingas informacinių, komunikacinių ir skaitmeninių technologijų panaudojimas pamokose. • Humanistinės kultūros ugdymo meninė veikla, sampratos elementų taikymo programos tobulinimas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Augs mokinių iniciatyvumo, kūrybingumo ir komunikavimo kompetencijos. • Mokiniai tikslingai taikys tyrimais pagrįstą mokymąsi, kels naujas idėjas ir jas realizuos. • Kasmet bus tiriami mokinių poreikiai, vykdomi profesinio veiklinimo vizitai. 	2021/2025	švietimo pagalbos specialistai, klasių vadovai, tėvai	Socialiniai ištekliai, mokinių krepšelio lėšos

4 Tikslas. Nuolatinis ugdymo proceso aprūpinimas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis ir tų priemonių panaudojimas

1 uždavinys. Priemonių keitimas ir aprūpinimas.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Racionalus multimedijos technikos panaudojimas jos atnaujinimo metu. Išmaniųjų lentų pirkimas ir instaliacija (pagal grafiką atskiruose mokymo kabinetuose) Individualių konsultacijų ir seminarų organizavimas mokytojams, kurių kabinetuose įrengtos išmaniosios lentos. 	<ul style="list-style-type: none"> Multimedijos technika platinama visuose mokymo kabinetuose. Didina mokymo efektą daugumoje dalykų, įvairių kursų. Konsultacijos ir seminarai padeda mokytojams giliau susipažinti su šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis 	2021/2025 nuolat	Mokomųjų dalykų. MG pirmininkai Dalykų mokytojai	Savivaldybės lėšos, mokinių krepšelio lėšos

2 uždavinys. Tobulinti mokymo bazę mokiniams mokantis ne gimnazijoje (nuotolinis mokymas)

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Pastoviai analizuoti technikos kiekį ir kokybę, siūlomą mokiniams iš mokyklos fondo. Nuolat papildyti mokyklos technikos fondą. Pagal sutartis su internetu tiekėju UAB „Balticum“ pagerinti visų ryšių kokybę. Gimnazijos inžinieriaus konsultacijos apie mokymosi platformos TEAMS ypatumus 	<ul style="list-style-type: none"> Fondo technika nesensta. Technikos užtenka visiems gimnazijos mokytojams. Ryšių kokybė nuolat stebima. 	Nuolat Nuolat Nuolat	IT inžinierius, mokytojai IT inžinierius, mokytojai IT inžinierius, mokytojai	Savivaldybės lėšos, mokinių krepšelio lėšos

5 Tikslas. Nuo aktyvaus poilsio iki aukštų sporto pasiekimų.

1 uždavinys. Aktų salės remonto tęsimas.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Grindų dangos keitimas (naujas laminatas) Naujų suoliukų gimnazijos chorui gamyba. Aktų salės kėdžių žiūrovams pirkimas. 	<ul style="list-style-type: none"> Nauja aktų salės danga ir suoliukai leis pagerinti gimnastų, šokėjų, choristų būrelių darbo sąlygas. Patogumas žiūrovams stebint pramoginius renginius. 	2021/2022	I.Andrašiūnienė, K.Liaskovskaja	Savivaldybės lėšos
		2021/2023	I.Andrašiūnienė, K.Liaskovskaja	Mokinių krepšelio lėšos

2 uždavinys. Sporto salės, poilsio zonų ir aikštelių atnaujinimas

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Salės patalpų kapitalinis remontas. Grindų dangos keitimas (specialiai pritaikyta sporto salėms). Sporto salės materialinės bazės gerinimas fizinio ugdymo pamokoms ir neformalaus ugdymo užsiėmimams. Darbo vietų įrengimas mokiniams atskiruose aukštuose 	<ul style="list-style-type: none"> Fizinio ugdymo sporto bazės gerinimas. Choro repeticijų ir pasirodymų gerinimas. Fizinio ugdymo pamokų gerinimas. Darbo vietos naudojimas pamokos pasiruošimui. 	2021/2023	Direktoriaus pavad.ūkiui, fizinio ugdymo mokytojai Muzikos mokytojai Fizinio ugdymo mokytojai	2%, 2%,
		2021/2022 2021/2023		2%,
		2022/2024		2%,

3 uždavinys. Vaikų žaidimų miestelio ir sporto miestelio įrengimas.

Priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekimo laikas	Atsakingi	Lėšos
<ul style="list-style-type: none"> Gimnazijos vidinio kiemo dangos keitimas. Žaidimų miestelio ir treniruočių įrangos sporto miestelyje montavimas. 	<ul style="list-style-type: none"> Gimnazijos renginių organizavimas geresnėmis sąlygomis, atvira ore. Saugus žaidimų miestelio ir treniruočių įrangos naudojimas. 	2021/2022 2021/2023	Direktoriaus pavad.ūkiui, fizinio ugdymo mokytojai	Savivaldybės lėšos

VII. STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪROS SISTEMA

1. Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vyksta sėkmingai viso jo įgyvendinimo metu. Strateginis planas gali būti koreguojamas kiekvienų metų pabaigoje.
2. Gimnazijos bendruomenė stebi ir vertina strateginio plano įgyvendinimą, teikia pasiūlymus ir rekomendacijas.
3. Gimnazijos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant gimnazijos metinį veiklos planą.
4. Gimnazijos ugdymo planas, metinis veiklos planas, metodinės tarybos veiklos planas, metodinių grupių veiklos planai turi derėti su gimnazijos strateginiu planu.
5. Metų pabaigoje metodinėse grupėse, Gimnazijos taryboje aptariamas strateginio plano įgyvendinimas.
6. Strateginio plano įgyvendinimo priežiūrą vykdo gimnazijos strateginio plano ir veiklos plano vykdymo priežiūros darbo grupė ir iki kiekvienų metų sausio 15 d. pateikia praėjusių metų strateginio plano strateginių tikslų pasiekimų analizę gimnazijos bendruomenei.
7. Stebėsenos duomenys fiksuojami strateginio plano strateginių tikslų pasiekimų analizės formoje, kuri iki kiekvienų metų vasario 1 d. pateikiama Švietimo, kultūros ir sporto departamentui už praėjusius kalendorinius metus. (patvirtinta Vilniaus m. savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus 2017 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. A15-1738/17-(2.1.4-KS)

Vilniaus „Žaros“ gimnazijos strateginių tikslų pasiekimo analizės forma

Tikslas	(įrašyti tikslo pavadinimą)			
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai
1 uždavinys				
2 uždavinys				
3 uždavinys				
4 uždavinys				
5 uždavinys				
Išvada apie pasiektą tikslą				



**VILNIAUS „ŽAROS” GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL 2021-2025 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO DARBO GRUPĖS
TVIRTINIMO**

2020 m. balandžio 10 d. Nr.V – 51

T v i r t i n u „Žaros“ gimnazijos strateginio veiklos plano 2021-2025 metams darbo grupę.

Eil. Nr.	Plano skyrelių pavadinimai	Darbo grupės dalyviai
1	<ul style="list-style-type: none"> • Išorinė analizė (PEST matrica) • SSGG analizės suvestinė • Strateginės išvados 	T.Širipo, A.Rudel-Šturmina
2	<ul style="list-style-type: none"> • Gimnazijos strategija • Strateginiai tikslai ir uždaviniai 	J.Aneičik, J.Baltrušaitienė, D.Stacevičienė, V.Stokviš
3	<ul style="list-style-type: none"> • Starteginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas • Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros sistema 	D.Popov, T.Žovnir, K.Liaskovskaja, L.Ščetinskaja, N.Avdeevene , S.Sinkevičienė, M.Krasikova

Direktorius

Dmitrij Popov